



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

LEONE TOLSTOJ

Scuola Primaria – Scuola Secondaria I grado

Via Zuara 7/9 – Via Scrosati 3 20146 Milano

Tel: 02 88444459 Fax: 02 88444465

Codice Fiscale: 80124370158 - Codice Univoco Fatturazione Elettronica: UFXGDT

E-mail: MIIC8DA00N@ISTRUZIONE.IT PEC: MIIC8DA00N@PEC.ISTRUZIONE.IT

Sito: www.icstolstoj.gov.it

REGOLAMENTO

USCITE DIDATTICHE, VISITE GUIDATE E VIAGGI D'ISTRUZIONE

Le attività che si svolgono al di fuori delle strutture scolastiche, incluse nella programmazione didattico-disciplinare e interdisciplinare, sono considerate:

- **viaggi di approfondimento culturale:** hanno finalità essenzialmente cognitive di aspetti paesaggistici, monumentali, culturali o folcloristici, ovvero di partecipazione a manifestazioni o concorsi;
- **viaggi di integrazione della preparazione di indirizzo:** finalizzati all'acquisizione di esperienze tecnico-scientifiche di interesse per il settore di istruzione coinvolto (visite in azienda, partecipazione a mostre, o altre esibizioni artistiche, ...);
- **viaggi connessi ad attività sportive:** comprendono sia i viaggi finalizzati allo svolgimento di specialità sportive tipiche, sia le attività genericamente intese come sport alternativi (escursioni, campeggi, settimane bianche, campi - scuola);
- **visite guidate:** si effettuano nell'arco di una sola giornata presso musei, gallerie, monumenti, scavi di antichità, località di interesse storico artistico, parchi naturali, mostre...

Si definisce **uscita didattica** l'uscita nell'arco delle ore curricolari (per tutte le classi).

Si definisce **visita d'istruzione** l'uscita nell'arco della giornata (per tutte le classi).

Si definisce **viaggio d'istruzione** l'uscita nell'arco di più giorni. I viaggi fino ad un massimo di tre giorni e due notti, privilegiando i viaggi sul territorio nazionale, si intendono riservati alle classi quinte della scuola primaria e le terze della secondaria di I grado.

Per le sole **uscite didattiche nell'ambito del Comune di Milano** verrà richiesto alle famiglie un unico consenso cumulativo all'atto dell'iscrizione, valido per tutte le uscite effettuate per tutto il periodo di permanenza dell'alunno nell'Istituzione scolastica. Sarà, tuttavia, cura dei docenti informare preventivamente le famiglie, oltre che sul piano complessivo delle uscite programmate annualmente, sullo svolgimento di ciascuna **uscita didattica sul territorio**.

Verrà privilegiato l'utilizzo dei mezzi pubblici.

1 . La Scuola considera i viaggi di istruzione, le visite guidate a musei, mostre, manifestazioni culturali, di interesse didattico o professionale, lezioni con esperti e visite a enti istituzionali o amministrativi, la partecipazione ad attività teatrali e sportive, i soggiorni presso laboratori ambientali, la partecipazione a concorsi provinciali, regionali, nazionali, a campionati o gare sportive, a manifestazioni culturali o didattiche, i gemellaggi con scuole italiane ed estere parte integrante e qualificante dell'offerta formativa e momento privilegiato di conoscenza, comunicazione e socializzazione.

2 . Le attività sportive costituiscono parte integrante dell'attività didattica e vengono effettuate con la collaborazione di tutti i docenti.

3 . Le proposte per le Visite e i Viaggi di istruzione devono essere approvate dai Consigli di classe entro il **30 ottobre**, per dare modo al Collegio dei Docenti di approvare l'iniziativa e farla rientrare nel Piano delle Visite e dei Viaggi di istruzione della scuola.

4 . Le uscite didattiche, le visite e i viaggi di istruzione costituiscono parte integrante del Piano dell'Offerta Formativa della scuola, pertanto la mancata partecipazione deve essere adeguatamente motivata. Si auspica la totale partecipazione della classe. Nessun alunno dovrà essere escluso dai viaggi di istruzione o dalle visite guidate per ragioni di carattere economico. Il limite numerico dei partecipanti è pari al 90% degli alunni frequentanti la classe. Al di sotto di tale limite sarà valutata la realizzazione della visita/viaggio d'istruzione da parte del D.S. insieme ai docenti.

5 . Solo Gli alunni che risultino impossibilitati a partecipare al viaggio d'istruzione con valide motivazioni documentate, se possibile verranno inseriti nelle classi parallele.

6 . Il Consiglio di classe, prima di esprimere il parere sui relativi progetti, li esamina, verificandone la coerenza con le attività previste dalla programmazione collegiale e l'effettiva possibilità di svolgimento. Nell'ipotesi che la valutazione sia positiva, indica gli accompagnatori, i supplenti (che potranno essere chiamati in causa fino all'ultimo momento) ed il referente che si occuperà di organizzare l'uscita e di disporre le sostituzioni

7 . Se l'iniziativa interessa un'unica classe sono necessari 2 accompagnatori; se più classi, 1 ogni 15 alunni; un accompagnatore ogni uno/due alunni DVA secondo la gravità. Gli accompagnatori saranno docenti del Consiglio di classe interessato

8 . Le attività approvate e programmate dai Consigli di Classe e dal Collegio dei Docenti rientrano nel Piano delle Visite e Viaggi di istruzione della Scuola

9 . Il Dirigente Scolastico individua, ogni anno, un Coordinatore del Piano delle Visite e dei Viaggi di istruzione della Scuola, per ogni plesso. Tale figura stilerà il prospetto annuale dei viaggi d'istruzione e lo terrà aggiornato.

10 . Per ogni uscita o viaggio deve essere individuato un Docente Referente

11 . Qualora, eccezionalmente si offrisse l'opportunità di una visita guidata (senza pernottamento) in occasione di mostre o di altre manifestazioni culturali con scadenza non prevedibile, si impone comunque di presentare tutta la documentazione necessaria non oltre il 10° giorno precedente la partenza prevista.

12 . Il Consiglio d'Istituto delibera annualmente le gratuità previste in base al bilancio e secondo opportunità. Il DS, su richiesta motivata del coordinatore di classe, provvede ad assegnarle agli alunni segnalati.

Si prevede una gratuità per classe, se una classe non ne usufruisce, tale gratuità potrà essere assegnata ad altre classi.

13 . Le famiglie dovranno versare l'intera quota prevista al momento dell'adesione all'iniziativa.

14 . All'alunno che non possa partecipare per sopravvenuti, seri e documentati motivi, verrà rimborsata la quota parte relativa ai pagamenti diretti, dove possibile, quali biglietti di ingresso, pasti ecc.; non saranno invece rimborsati tutti i costi (pullman, guide....) che vengono ripartiti tra tutti gli alunni partecipanti.

15. Secondo la normativa non è consentita alcuna gestione extra-bilancio, pertanto le quote di partecipazione dovranno essere versate sul c/c postale intestato alla scuola dalle singole famiglie o da un genitore incaricato.

16 . Il C.d.I. delibera ogni anno la scelta di 3/4 aziende di autoservizio individuate in seguito alla richiesta, da parte della segreteria, di preventivi su mete indicate dai docenti. Tale metodo verrà adottato anche per la scelta delle agenzie che prevedono dei pacchetti completi di trasporto e servizi. Queste verranno prese in considerazione nel caso in cui il loro preventivo non superi il 10% del costo totale dell'uscita, valutato scorporando i costi di trasporto e servizi.

17 . Gli alunni della scuola primaria, in occasione delle uscite, dovranno essere provvisti di tesserino identificativo rilasciato dalla scuola che riporti le generalità del soggetto, il recapito e la denominazione dell' Istituto scolastico.

18 . I docenti accompagnatori devono portare con sé un modello per la denuncia di infortunio e l'elenco dei numeri telefonici della scuola e degli alunni.

Criteria generali per procedere all'organizzazione delle iniziative:

- evitare iniziative in coincidenza di attività istituzionali (scrutini, elezioni) e comunque le visite e i viaggi di istruzione dovranno essere effettuati entro il 30 maggio di ogni anno;
- I genitori potranno partecipare alle uscite didattiche solo in casi di estrema necessità, in seguito a valutazione del Dirigente scolastico con i docenti della classe. Resta inteso che dovranno versare la quota di partecipazione.
- Gli esperti esterni rilasceranno apposita liberatoria nella quale confermano che durante il viaggio osserveranno tutte le indicazioni loro impartite dai docenti e che coadiuveranno l'opera degli insegnanti allo scopo di garantire la massima sicurezza degli allievi. Devono comprovare di possedere adeguata copertura assicurativa.
- Particolare attenzione deve essere data alla scelta dell'agenzia di viaggi (che deve essere in possesso di licenza di categoria A – B) o della Ditta di autotrasporto (che deve produrre un'analitica e nutrita documentazione attestante tutti i requisiti prescritti dalla Legge in relazione all'automezzo usato) onde verificarne documentalmente l'affidabilità. L'agenzia deve inoltre assicurare la presenza del

doppio autista quando l'automezzo sia tenuto in moto per un periodo superiore alle 9 ore giornaliere; l'obbligo nel caso di autista unico, di riposi non inferiori a 45 minuti ogni quattro ore e mezzo di servizio;

- E' necessario che tutti i partecipanti siano garantiti da polizza assicurativa contro gli infortuni, pena l'esclusione dal viaggio d'istruzione

Documentazione da acquisire agli atti:

- preventivo di spesa e prospetto della copertura finanziaria, con indicazioni della quota a carico degli alunni;
- programma analitico del viaggio e relazione illustrativa degli obiettivi culturali e didattici;
- certificazioni varie riguardanti l'automezzo da utilizzare;
- polizze assicurative per gli infortuni degli alunni.
- L'assunzione dell'incarico da parte dei docenti accompagnatori comporta **l'obbligo della sorveglianza assidua, attenta e responsabile** degli alunni (art.2047 Cod. Civ.).

Tale sorveglianza si deve intendere non solo a tutela dell'incolumità degli alunni, ma anche dell'ambiente e del patrimonio artistico.

Gli alunni che incorrono nella sanzione disciplinare "sospensione da uscite didattiche o viaggi d'istruzione" comminata dal Consiglio di Classe non potranno parteciparvi. In tal caso le quote versate non saranno restituite.

SCUOLA NATURA

Scuola Primaria:

la partecipazione sarà possibile se entrambi i docenti di classe saranno disponibili.

Nel caso in cui sia stata richiesta la partecipazione di due o più classi con alcuni docenti non disponibili, tale partecipazione sarà consentita utilizzando un docente appartenente all'interclasse, fermo restando il rapporto di 1 docente ogni 15 alunni.

I docenti di sostegno potranno partecipare all'uscita solo se accompagneranno la propria classe.

Per la Scuola secondaria di I grado è consentita la partecipazione anche di una sola classe, accompagnata dai propri docenti.